

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI, ORGANIZACJI PRACY I OPIEKI ORAZ ZASAD BEZPIECZEŃSTWA W NIEUBLICZNYM PRZEDSZKOLU INTEGRACYJNYM BIAŁY MIŚ W WARSZAWIE

Zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego
z dnia 26 sierpnia 2020 r.

dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form
wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej
Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567)

Organizacja opieki w podmiocie:

- Do grup przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
- W grupie może przebywać do 25 dzieci oraz 20 dzieci – grupy integracyjne.
 - Powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt* od 3 do 5 dzieci, w miarę możliwości, powinna wynosić co najmniej 15 m²; w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2 m², **jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m².***

* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczeń, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych — np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących.

- W sali, w której przebywa grupa usunięte zostają przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki, klocki Lego).
- Dziecko nie może zabierać ze sobą do przedszkola i z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
- Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy.
- Przedszkole zapewnia taką organizację pracy, która umożliwia zachowanie bezpieczeństwa dla wszystkich grup w przedszkolu.
- Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
- Rodzice nie mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej przedszkola.
- Dziecko zostaje odebrane/oddane rodzicowi/prawnemu opiekunowi w wyznaczonym do tego miejscu – zgodnie z procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci w czasie epidemii Covid-19.
- Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe, tylko 1 rodzic/opiekun.
- Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola, należy niezwłocznie o tym fakcie powiadomić dyrektora placówki poprzez kontakt telefoniczny pod numerem 531-760-760 bądź mailowo poprzez Kinder CRM lub bezpośrednio na przedszkolebialymis@gmail.com

- Wprowadza się ograniczenia przebywania osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
- Zapewnia się sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka – kontakt telefoniczny, mailowy ,poprzez platformę.
- Przedszkole zakupiło termometry bezdotykowe.
- Przedszkole pozyskuje zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka oraz pozyskuje podpisy pod oświadczeniami dotyczącymi bezpiecznego pobytu w przedszkolu.
- Jeśli dziecko zaimmunizuje, przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu wyposażonym w specjalne środki ochrony osobistej z zachowaniem minimum 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun w celu pilnego odebrania dziecka z podmiotu oraz stosowne służby i organy. Przedszkole zwraca się do Rodziców o zaktualizowanie numerów telefonów oraz wszelkich danych kontaktowych na oświadczeniach.
- Dzieci będą korzystały z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości.
- Sprzęt na placu zabaw będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, część zabawek zostanie zabezpieczona przed użyciem.
- Przedszkole może organizować wyjścia poza teren przedszkola (np. spacer do parku), atrakcje z udziałem osób trzecich przestrzegając zasad bezpieczeństwa i higieny.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- Przed wejściem do budynku przedszkole umożliwi skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza informację o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do budynku gdy nastąpi taka konieczność.
- Dopilnowuje się , aby rodzice/opiekunowie dezynfekowali dłonie przy wejściu, zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos gdy nastąpi konieczność wejścia do placówki.
- Wprowadza się regularne mycie rąk wodą z mydłem oraz dopilnowuje się, aby dzieci robiły to, szczególnie po przyjeździe do przedszkola, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
- Prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników.
- Przeprowadzając dezynfekcję ściśle przestrzega się zaleceń producenta na znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ściśle przestrzega się czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
- Wywieszane zostają plakaty informacyjne w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
- Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet.

Żywnienie

- Podczas organizacji żywienia w przedszkolu, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników tzn. środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
- Posiłki trafiają z firmy cateringowej wprost do rozdzielni posiłków. Posiłki odbiera pracownik przedszkola z zachowaniem wszelkich zasad higieny (dezynfekcja pojemników, maseczka, rękawiczki). Następnie rozdysponowuje posiłki do sal.
- Korzystanie z posiłków jest bezpieczne, w salach pobytu dzieci, czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdym posiłku. Jednorazowe naczynia i sztućce należy usuwać do koszy na śmieci po każdym posiłku.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu podmiotu

- Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
- Nie angażujemy do zajęć opiekuńczych pracowników i personelu powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
- Wyznacza się i przygotowuje się (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych, którą jest salka terapeutyczna na poziomie 1.
- Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19, uwzględnia następujące założenia:
 1. Pracownicy/obsługa przedszkola zostali poinstruowani, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów i nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
 2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus> a także obowiązujących przepisów prawa.
 3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
 4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
 5. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
 6. Zaleca się przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

- Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Dyrektor
Przedszkola
Joanna Zająć